

*Príjmový účet*

## ZMLUVA O OTP BIZNIS KONTE

na báze bežného účtu uzavretá podľa zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predp., dňa **01.12.2003**, Štúrovo

<b>1. Číslo OTP Biznis Konta:</b>	Kód banky:	Mena:	CIF (len pre vnútornú potrebu banky):
<b>7199120</b>	<b>/ 5200</b>	<b>SKK</b>	<b>573398</b>

### 2. Zmluvné strany: OTP Banka Slovensko, a.s.

Sídlo: Štúrova 5, 813 54 Bratislava, Slovenská republika	IČO: 31 318 916, zapísaná v Obchodnom registri vedenom na Okresnom súde Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 335/B (ďalej len "banka")
--	--

### a majiteľ OTP Biznis Konta:

Obchodné meno / Názov: <b>ZŠ s vyuč.jaz.mad'. J.Stampayho Gbelce</b>	IČO: <b>37860852</b> DIČ:
Sídlo (ulica, číslo, miesto/obec, PSČ, štát): <b>J.STAMPAYHO 229 , 943 42 GBELCE, Slovenská republika</b>	Telefónne číslo: <b>7592441</b> Faxové číslo:
Zapísaný v: OKRESNÝ URAD V N.Z.ZRIAĎ.LISTINA	Daňový domicil: <b>SR</b>

### 3. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zriadenie a vedenie konta na báze bežného účtu v príslušnej mene v zmysle zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, v súlade s ďalšími platnými právnymi predpismi SR a so Všeobecnými obchodnými podmienkami vedenia konta a terminovaného vkladu v SKK a vedenia bežného účtu a terminovaného vkladu v cudzej mene fyzickým osobám podnikateľom a právnickým osobám v OTP Banka Slovensko, a.s. (ďalej len "podmienky"). Banka sa zaväzuje viesť konto odo dňa účinnosti tejto zmluvy.  
 V prípade vydania **platobnej karty** ku kontu je predmetom zmluvy aj vydanie a používanie platobnej karty k predmetnému kontu v zmysle príslušných právnych predpisov a v súlade s podmienkami, ak v tejto zmluve nie je uvedené inak.  
 Podpisom zmluvy majiteľ konta vyhlasuje, že sa s podmienkami oboznámil a súhlasí s nimi.

### 4. Výpisy

Periodicita vyhotovovania výpisov z konta: **Mesačne**  
 Spôsob preberania výpisov z konta: **Poštou**

### 5. Prílohy zmluvy

Podpisové vzory

### 6. Druh platobnej karty: Cirrus / Maestro Visa Electron

s kompletným individuálnym poistením  s kompletným rodinným poistením  
 s indiv. poistením (bez poistenia úrazu)  s rodinným poistením (bez poistenia úrazu)

7. Denný limit ku karte: ATM: ..... POS: ..... MAX: .....

8. Výpis o transakciách realizovaných kartou:  áno  nie

vyplnené v prípade žiadosti o telefonické nahlasovanie zostatku konta

9. Majiteľ konta súhlasí s oznamovaním zostatku konta prostredníctvom telefon. nahlasovania, za použitia hesla.  
 Heslo (kombinácia alfa-numerickej znakov, minimálne 4 - maximálne 8)  

X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---

10. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.  
 Zmluva je platná a účinná dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami.

### 11. Podpisy

Majiteľ konta / štatutárny orgán:

OTP Banka Slovensko, a.s.:

Základná škola s vyuč. jaz. maď.  
 Jánosa Stampayho  
 Stampay János Magyar Tanítási Nyelvű  
 Alapiskola  
 943 42 Gbelce

**OTP Banka Slovensko, a.s.**  
 Pobočka, Hlavná 27  
 943 01 Štúrovo  
 -2-

*[Handwritten signature]*  
 .....  
 pečiatka a podpisy (meno, priezvisko, funkcia)

*[Handwritten signature]*  
 Helena Szondiiová, Ing.  
 retail poradca  
*[Handwritten signature]*  
 Mária Slezáková  
 retail poradca  
 .....  
 pečiatka a podpisy oprávnených zamestnancov  
 (meno, priezvisko, funkcia)





*Výdankový list*

# ZMLUVA O OTP BIZNIS KONTE

na báze bežného účtu uzavretá podľa zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predp., dňa 12.11.2003, Štúrovo

1. Číslo OTP Biznis Konta:	Kód banky:	Mena:	CIF (len pre vnútornú potrebu banky):
<b>7082889</b>	<b>/ 5200</b>	<b>SKK</b>	<b>573398</b>

## 2. Zmluvné strany: OTP Banka Slovensko, a.s.

Sídlo: Štúrova 5, 813 54 Bratislava, Slovenská republika	IČO: 31 318 916, zapísaná v Obchodnom registri vedenom na Okresnom súde Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 335/B
--	---

(ďalej len "banka")

### a majiteľ OTP Biznis Konta:

Obchodné meno / Názov: <b>ZŠ s vyuč.jaz.mad'. J.Stampayho Gbelce</b>	IČO: <b>37860852</b> DIČ:
Sídlo (ulica, číslo, miesto/obec, PSČ, štát): <b>J.STAMPAYHO 229 , 943 42 GBELCE, Slovenská republika</b>	Telefónne číslo: Faxové číslo:
Zapísaný v: Zriad.listina ev. Okresný úrad NZ	Daňový domicil: <b>SR</b>

## 3. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zriadenie a vedenie konta na báze bežného účtu v príslušnej mene v zmysle zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, v súlade s ďalšími platnými právnymi predpismi SR a so Všeobecnými obchodnými podmienkami vedenia konta a terminovaného vkladu v SKK a vedenia bežného účtu a terminovaného vkladu v cudzej mene fyzickým osobám podnikateľom a právnickým osobám v OTP Banka Slovensko, a.s. (ďalej len "podmienky"). Banka sa zaväzuje viesť konto odo dňa účinnosti tejto zmluvy.  
V prípade vydania **platobnej karty** ku kontu je predmetom zmluvy aj vydanie a používanie platobnej karty k predmetnému kontu v zmysle príslušných právnych predpisov a v súlade s podmienkami, ak v tejto zmluve nie je uvedené inak.  
Podpisom zmluvy majiteľ konta vyhlasuje, že sa s podmienkami oboznámil a súhlasí s nimi.

## 4. Výpisy

Periodicita vyhotovovania výpisov z konta: **Mesačne**  
Spôsob preberania výpisov z konta: **Poštou**

## 5. Prílohy zmluvy

Podpisové vzory

## 6. Druh platobnej karty: Cirrus / Maestro Visa Electron

s kompletným individuálnym poistením  s kompletným rodinným poistením  
 s indiv. poistením (bez poistenia úrazu)  s rodinným poistením (bez poistenia úrazu)

7. Denný limit ku karte: ATM: 5.000,- POS: 10.000,- MAX: 10.000,-

8. Výpis o transakciách realizovaných kartou:  áno  nie

vyplnené v prípade žiadosti o telefonické nahlasovanie zostatku konta

## 9. Majiteľ konta súhlasí s oznamovaním zostatku konta prostredníctvom telefon. nahlasovania, za použitia hesla.

Heslo (kombinácia alfa-numerických znakov, minimálne 4 - maximálne 8)

X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---

10. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.  
Zmluva je platná a účinná dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami.

## 11. Podpisy

Majiteľ konta / štatutárny orgán:

OTP Banka Slovensko, a.s.:

Základná škola s vyuč. jaz. mad.  
Jánosa Stampayho  
Stampay János Magyar Tanítási Nyelvű  
Alapiskola  
943 42 Gbelce

*[Handwritten signature]*  
pečiatka a podpisy (meno, priezvisko, funkcia)

**OTP Banka Slovensko, a.s.**  
Pobočka, Hlavná 27  
943 01 Štúrovo  
-2-

Mária Šlezáková  
retail poradca

Melinda Dánielová  
retail poradca

pečiatka a podpisy oprávnených zamestnancov  
(meno, priezvisko, funkcia)



# Zmluva o zverení majetku do správy

uzatvorená podľa zákona č. 138/1991Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,  
VZN č. 4/2009 Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Gbelce a  
uznesenia obecného zastupiteľstva zo dňa 15.12.2009 č.27

Organizácia, ktorá zveruje majetok :  
Obec Gbelce  
Ul.J. Stampayho 323/1  
Štatutárny orgán: starosta, Gabriel Mihalik  
IČO : 00308901

Organizácia, ktorej sa zveruje majetok : / správca /  
Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským  
Jánosa Stampayho –  
Stampay János Alapiskola  
Ul. J. Stampayho 929/80  
Štatutárny orgán : riaditeľka Mgr. Valéria Geriová  
IČO : 37860852

## Čl. 1 Identifikácia majetku

Do správy správcu sa zveruje majetok obce :

1. Budova základnej školy / pavilon B/ , súpisné číslo 929, nachádzajúca sa na parcele reg.“C“ č. 479/6 / ďalej len budova ZŠ/
2. Vonkajšie rozvody plynu, nachádzajúca sa na parcele reg. „C“, č. 479/1

## Č. 2 Hodnota majetku

Hodnota majetku podľa účtovnej evidencie je :

- |   |                         |                  |        |
|---|-------------------------|------------------|--------|
| 1 | Budova ZŠ               | : 292 440,08 Eur | H1M1/1 |
| 2 | Vonkajšie rozvody plynu | : 13 362,69 Eur  | H1M2/1 |

## Čl. 3 Práva a záväzky vyplývajúce z nakladania so zvereným majetkom

1. Správca :
  - a/ Nakladá s majetkom v súlade s platnou právnou úpravou a príslušným všeobecne záväzným nariadením.
  - b/ Nemôže majetok obce, ktorý spravuje prenechať iným fyzickým a právnickým osobám.
  - c/ Rozhoduje o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutelnej veci pri majetku, ktorý obec nadobudol z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži na výchovno-vzdelávací proces v



- oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace. Môže schválený prebytočný alebo neupotrebitelný majetok zlikvidovať na vlastné náklady. Získané finančné prostriedky budú jeho príjmom.
- d/ Zodpovedá za odstránenie havarijného stavu na nehnuteľnosti, ktorá je predmetom správy.
  - e/ Vykonáva jedenkrát ročne inventarizáciu zvereného majetku. Kompletný inventarizačný záznam predloží Obecnému úradu.
2. Správca je povinný najmä:
- a/ udržiavať a užívať majetok na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti, alebo v súvislosti s ním,
  - b/ chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
  - c/ viesť majetok v účtovníctve podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
  - d/ odpisovať zverený majetok po predchádzajúcom súhlase obecného zastupiteľstva.
3. Na majetok uvedený v čl. 1 nemožno zriadiť záložné právo, zabezpečovací prevod práva, uskutočniť výkon rozhodnutia, konkurzné a vyrovnávacie konanie podľa osobitných zákonov. Majetok slúžiaci na výchovno-vzdelávací proces, ktorý bol nadobudnutý podľa § 2b ods.1 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov nie je možné vložiť do obchodnej spoločnosti, ani založiť týmto majetkom inú právnickú osobu.
4. Opravy veľkého rozsahu /generálne/ zabezpečuje vlastník nehnuteľnosti – obec v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a rozpočtom pre príslušný kalendárny rok.

#### Čl. 4

##### Spôsob usporiadania schodkov hospodárenia so zvereným majetkom

1. Správca vytvára vlastnú škodovú komisiu, ktorá je poradným orgánom riaditeľa školy a jej úlohou je najmä navrhnúť spôsob likvidácie škody a jej následkov na majetku obce vzniknutej v dôsledku protiprávnej činnosti nahlásenej na príslušnom policajnom orgáne.
2. Správca informuje obecné zastupiteľstvo 1x ročne o výsledku vymáhania a likvidácii škôd v rámci predkladania správy o nakladaní a hospodárení s majetkom obce.
3. Správca má právomoc na základe návrhu škodovej alebo inventarizačnej komisie ktoré vymenuje, po písomnom súhlase starostu, vyradovať a odpredávať hnutelné veci ktoré sú prebytočné alebo pre organizáciu neupotrebitelné samostatne pri nižšej zostatkovej cene ako 300 EUR.

#### Čl.5

##### Záverečné ustanovenia

1. Majetok zverený do správy vziať do evidencie so stavom k 1.1.2010.
2. Všetky úkony obce a správcu pri nakladaní a správe majetku musia byť písomné, inak sú neplatné.

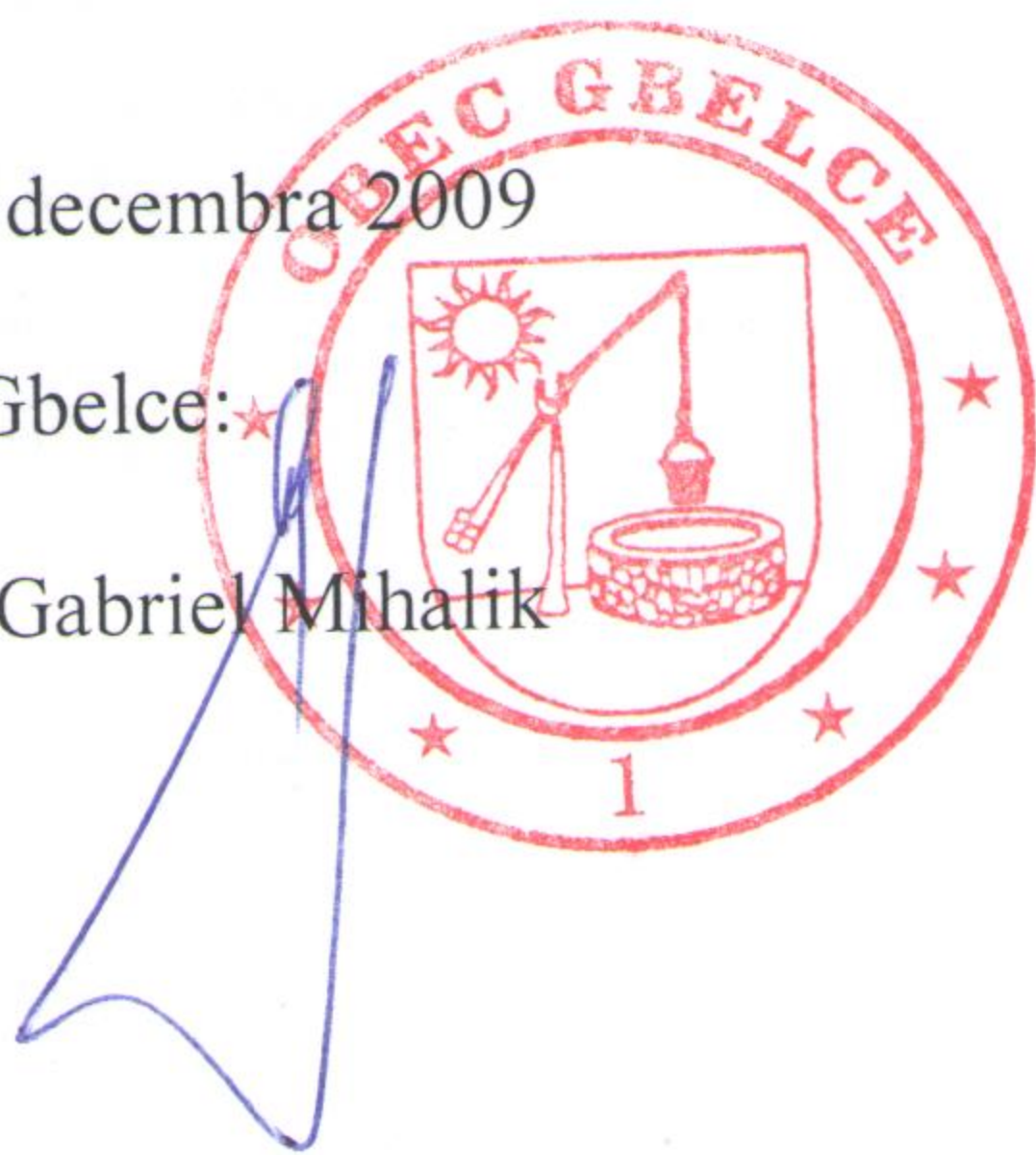


3. Správa majetku obce zaniká rozhodnutím obecného zastupiteľstva o odňatí zo správy. Po schválení v obecnom zastupiteľstve sa odňatie majetku vykoná formou písomného protokolu medzi obcou a správcom.
- 4 Zmluva nadobudne platnosť podpisom oprávnených zástupcov zmluvných strán.
- 5 Zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, po podpise obdrží každý zo zmluvných strán po jednom výtlačku.

Dňa : 21. decembra 2009


Za obec Gbelce: \*

Starosta, Gabriel Mihalik



Za základnú školu :

Riaditeľka, Mgr. Valéria Geriová

  
Základná škola Jánoša Stampayho  
s vyučovacím jazykom maďarským  
Stampay János Alapiskola  
Ulica J. Stampayho 929/80  
Gbelce - Köbölkút